



COMITATO UNICO DI GARANZIA

Verbale n. 2

Seduta C.U.G. del 27.03.2026

In data 27 marzo 2026, alle ore 10:00 in modalità telematica, si riunisce il Comitato Unico di Garanzia, giusta convocazione trasmessa in data 18.03.2026 con comunicazione acquisita al prot. n. 0047861, con la quale si rinviava alla data odierna la seduta del 23.03.2026.

Si discute il seguente ORDINE DEL GIORNO:

1. approvazione verbale seduta del 14.01.2026;
2. approvazione Relazione C.U.G. 2026 riferita all'annualità 2025;
3. note RSU e Relazioni Sindacali relative alla modalità di calcolo del premio performance in caso di maternità obbligatoria e congedi parentali;
4. nota OPI relativa alla transizione digitale dei servizi e alla mappatura delle attività smartabili;
5. varie ed eventuali.

Sono presenti:

1)	Basile	Marta	
2)	Antoniello	Maria Teresa Pia	
3)	Convertini	Elena	
4)	Lorusso	Antonio	
5)	Rodio	Barbara	
6)	Vitucci	Simona	

Componenti supplenti:

1)	Dezio	Luisa	
2)	Marangio	Donato	
3)	Ortiz	Michele	



Alle ore 09:48 viene avviato il collegamento telematico sulla piattaforma Google Meet.

La Presidente Dott.ssa Marta Basile dichiara aperta la seduta alle ore 10:08 e, rilevate le presenze, conferma il rispetto del numero legale per la validità della stessa, dando atto che risultano assenti la Dott.ssa Alessia Silecchia, la Dott.ssa Giovanna Catalano, il Dott. Christian Mariano, la Dott.ssa Isabella Germinario, il Dott. Alessandro Nicola De Rosa, la Dott.ssa Annamaria Leo, il Dott. Vincenzo Marino e il Sig. Atish Andrea Rambaran.

Assiste inoltre in qualità di Segretaria verbalizzante la Dott.ssa Federica Priore.

Si procede con il punto n. 1 dell'ordine del giorno, che prevede l'approvazione del verbale della seduta del 14.01.2026 già inviato a tutti i componenti del Comitato con mail del 15.01.2026. Dopo averne dato lettura, il verbale viene approvato all'unanimità, non essendoci modifiche e/o integrazioni da apportare.

Si prosegue con il punto n. 2 relativo all'approvazione della Relazione C.U.G. 2026 riferita all'annualità 2025. In attuazione della Direttiva n. 2/2019, il documento sarà pubblicato sul Portale Nazionale dei C.U.G. e sarà trasmesso agli organi di vertice dell'Agenzia e all'Organismo Indipendente di Valutazione entro il 30 marzo. Non essendoci osservazioni o integrazioni da parte dei partecipanti, la Relazione è approvata all'unanimità.

Si passa dunque al punto n. 3 relativo alle note della RSU e dell'Ufficio Relazioni Sindacali relative alla modalità di calcolo del premio performance in caso di maternità obbligatoria e congedi parentali. Il Comitato prende atto delle note pervenute e resta in attesa delle determinazioni degli uffici competenti in tal senso interessati, ai fini di valutare la presenza di margini di intervento.

Si passa al punto 4 dell'ordine del giorno riguardante la nota dell'OPI relativa alla transizione digitale dei servizi e alla mappatura delle attività smartabili. In riferimento a ciò, la Presidente Dott.ssa Marta Basile comunica al Comitato che l'Amministrazione ha già predisposto una bozza di regolamento sul lavoro agile e che è stato fissato un termine di 15 giorni affinché i dirigenti possano proporre eventuali osservazioni.

Tra le varie ed eventuali, si dà lettura della proposta avanzata dall'Ufficio Comunicazione di *Linee Guida ARPAL Puglia per le prevenzione e il contrasto alle discriminazioni e alle molestie basate sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere*. Il documento è stato trasmesso in data 23.03.2026 con nota prot. n. 0050768 ed è stato condiviso con i membri del Comitato in data 24.03.2026.



Conclusa la lettura del documento, il dibattito si è concentrato sulla circostanza per cui trattasi di "proposta" rivolta al C.U.G., per cui non appare chiaro se l'Organismo debba limitarsi alla presa d'atto del documento ovvero se lo stesso implichi una validazione formale e un monitoraggio applicativo. Sebbene il testo sembri circoscrivere la competenza del C.U.G. all'impulso della formazione antidiscriminatoria, il Comitato intende approfondire la propria funzione di organo propulsivo e l'iter di adozione formale della predetta proposta da parte dell'Amministrazione.

A tal fine, il C.U.G. delibera l'invio di una nota di richiesta di chiarimenti per definire l'esatta portata del termine "proposta", nonché il perimetro d'azione del Comitato e le ricadute pratiche anche ai fini dei criteri di monitoraggio del documento.

La Segreteria predisporrà una bozza di riscontro da sottoporre all'approvazione dei membri per garantire la coerenza dell'azione collegiale.

In merito alla segnalazione riguardante presunte condotte vessatorie di una dirigente nei confronti di una dipendente, la Presidente Dott.ssa Marta Basile riferisce che il procedimento è attualmente al vaglio della Consiglieria di Parità. Il C.U.G. delibera di rimandare ogni valutazione di competenza all'esito di tale istruttoria.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la seduta viene dichiarata conclusa alle ore 10:55.

Letto, approvato e sottoscritto.

Modugno, 27.03.2026

f.to La Presidente Dott.ssa Marta Basile

f.to La Segretaria verbalizzante Dott.ssa Federica Priore