



## COMITATO UNICO DI GARANZIA

### Verbale n. 6

Seduta C.U.G. del 28.11.2024

In data 28 novembre 2024, alle ore 09:30 in modalità mista, presso la Sala B della sede della Regione Puglia sita in Via Gentile n. 52, 70026 Bari, si riunisce il Comitato Unico di Garanzia, giusta convocazione trasmessa dalla Presidente Avv. Francesca Serpino, in data 19.11.2024 con nota prot. n. 0158306, per discutere il seguente ordine del giorno:

#### ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale seduta del 30.10.2024;
2. nota prot. n. 0154838 del 14.11.2024 *Richiesta dati relativi alla fruizione del lavoro agile tra il personale dipendente. Risccontro.*;
3. nota sindacale del 13.11.2024 *risposta ARPAL su convocazione assemblea*;
4. terminologia in materia di disabilità a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 62 del 2024;
5. legge regionale n. 25 del 19 luglio 2024 *Disposizioni per garantire il principio di pari opportunità e di parità di trattamento in riferimento all'orientamento sessuale, all'identità di genere e alle variazioni nelle caratteristiche di sesso - Informazioni*;
6. varie ed eventuali.

E' presente la Presidente Avv. Francesca Serpino.

Alle ore 10:00 viene avviato il collegamento telematico sulla piattaforma Google Meet.

La Presidente Avv. Francesca Serpino dichiara aperta la seduta alle ore 10:20 e, rilevate le presenze, come di seguito riportato, conferma il rispetto del numero legale per la validità della seduta, dando atto che il Dott. Atish Andrea Rambaran, il Dott. Donato Marangio, la Dott.ssa Elena Convertini e il Dott. Alessandro Nicola De Rosa sono collegati da remoto a partire dall'avvio del collegamento telematico. La Dott.ssa Barbara Rodio si collega da remoto alle ore 11.30, in quanto in permesso art. 41 CCNL dalle ore 10.00 alle ore 11.30, come da comunicazione del 20.11.2024.

Risultano assenti giustificati la Dott.ssa Maria Cristina Altieri, la Dott.ssa Alessia Silecchia, l'Avv. Simona Vitucci e il Dott. Vincenzo Marino, avendo inviato comunicazione relativa alla motivazione dell'assenza.

Risulta assente ingiustificato il Dott. Christian Mariano, non avendo trasmesso alcuna



comunicazione a riguardo.

Assistono inoltre in qualità di Segretarie verbalizzanti l'Avv. Lia Didonna e la Dott.ssa Federica Priore.

### Componenti titolari:

1)	Altieri	Maria Cristina	assente giustificata
2)	Antoniello	Maria Teresa	presente
3)	Convertini	Elena	presente
4)	Lorusso	Antonio	presente
5)	Mariano	Christian	assente
6)	Rodio	Barbara	presente
7)	Silecchia	Alessia	assente giustificata
8)	Vitucci	Simona	assente giustificata

### Componenti supplenti:

1)	Catalano	Giovanna	presente
2)	De Rosa	Alessandro Nicola	presente
3)	Leo	Annamaria	presente
4)	Maiorano	Marcella	presente
5)	Marangio	Donato	presente
6)	Marino	Vincenzo	assente giustificato
7)	Ortiz	Michele	presente
8)	Rambaran	Atish Andrea	presente

**PRESENTI n. 11 di cui n. 4 effettivi e n. 7 supplenti**

**ASSENTI: n. 5**

Alle ore 10:20 si tiene un incontro formativo con la Presidente del C.U.G. dell'ASL Bari Dott.ssa Lorenzina Maria Proscia sul ruolo del C.U.G. e sullo Sportello di Ascolto.

L'incontro si conclude alle ore 12:20. La seduta si sospende e i lavori del Comitato riprendono alle ore 14:15.

Si dà atto che l'Avv. Simona Vitucci, con comunicazione del 28.11.2024, ha delegato per le votazioni il Dott. Alessandro Nicola De Rosa.

In riferimento al punto 1 all'odg, la Presidente Avv. Francesca Serpino procede preliminarmente alla lettura del verbale della seduta del 30.10.2024 e, rilevata dunque l'assenza di modifiche e/o integrazioni da apportare, si procede all'unanimità



all'approvazione dello stesso. Il verbale sarà pubblicato nella sezione C.U.G. del sito istituzionale dell'Agenzia.

La Presidente Avv. Francesca Serpino informa i/le presenti di aver sollecitato ulteriormente il CdA e il Direttore Cav. Prof. Gianluca Budano a definire le modalità di consultazione del C.U.G., nonché le modalità di interlocuzione dell'Organismo con gli organi amministrativi dell'Agenzia.

Interviene il Dott. Antonio Lorusso, proponendo di elaborare un documento, che disciplini tali rapporti e di sottoporlo all'attenzione dei vertici dell'Amministrazione. La proposta è approvata all'unanimità.

Si conviene di adattare il documento *Relazioni funzionali interne ed esterne dei Comitati Unici di Garanzia (CUG). Indirizzi della Rete CUG Ambiente* alle esigenze di ARPAL Puglia e di condividere la bozza sul drive, affinché ciascun membro possa apportare il proprio contributo. Inoltre, si conviene di predisporre una nota di accompagnamento al suddetto documento da trasmettere al CdA e al Direttore Cav. Prof. Gianluca Budano, che sarà condivisa sul drive con i/le componenti per opportune valutazioni.

Nel corso del confronto con la Dott.ssa Lorenzina Maria Proscia è emerso che all'interno dell'ASL Bari il voto della performance individuale può essere oggetto di riesame da parte del Dirigente di riferimento e, in seconda istanza, da parte dell'O.I.V.

Si discute su tale previsione e sull'eventuale proposta di inserimento di quest'opportunità all'interno dello SMIVAP di ARPAL Puglia, considerato che *solo laddove la valutazione conseguita risultasse con punteggio inferiore a 81 su 100, il valutato ha la possibilità di attivare la procedura di conciliazione attraverso una richiesta scritta indirizzata al comitato di conciliazione.*

Si conviene di approfondire la questione, proponendo anche di confrontarsi con le OO.SS, al fine di scongiurare qualsiasi forma di disparità e discriminazione all'interno dell'Agenzia.

A questo punto, si dà lettura dei paragrafi del documento *Relazioni funzionali interne ed esterne dei Comitati Unici di Garanzia (CUG). Indirizzi della Rete CUG Ambiente* relativi ai rapporti tra C.U.G. e O.I.V., RSU e OO.SS.

Interviene la Dott.ssa Maria Teresa Pia Antoniello, la quale afferma che sarebbe più utile che il C.U.G. come Organismo elaborasse un comunicato sul tema da condividere con tutto il personale dipendente, al fine di evitare in futuro eventuali problematiche.

Tuttavia, la Dott.ssa Annamaria Leo e la Presidente Avv. Francesca Serpino rimarcano la necessità di coinvolgere i lavoratori e le lavoratrici sui risultati conseguiti e di trasmettere un eventuale comunicato nel caso in cui si debba affrontare un caso specifico che imponga la necessità di un confronto con il/la valutatore/valutatrice per discutere di una valutazione inferiore a 81.



Successivamente, si affronta il tema della somministrazione di un questionario sul benessere organizzativo predisposto dal Gruppo di Lavoro che si occupa di tale tematica. Si fa presente che all'interno del format è presente qualche refuso da rivedere, ma che il questionario rappresenta comunque un buon punto di partenza per analizzare il clima di lavoro presente nelle varie sedi dell'Agenzia. Ci si domanda se per la somministrazione sia opportuno contare su un'eventuale approvazione da parte dell'Amministrazione. Si conviene, per una questione di reciprocità, di informare l'Amministrazione della necessità, come C.U.G., di somministrare tale questionario, affinché possa fornire opportune valutazioni a riguardo.

In seguito, si dà lettura della nota di integrazione alla richiesta di dati relativi al premio performance erogato alle lavoratrici madri per l'annualità 2023, trasmessa all'Ufficio Performance, alla Dirigente U.O. Affari Generali - Personale e Formazione interna - Contenzioso, Dott.ssa Enrica Griesi e per copia conoscenza al CdA, al Direttore Cav. Prof. Gianluca Budano e all'O.I.V. (prot. n. 062207 del 25.11.2024) e si auspica che l'Amministrazione possa offrire maggiori dettagli sulla questione.

A questo punto si passa al punto 2 all'odg. Dai vari interventi emerge che all'interno della nota prot. n. 0154838 del 14.11.2024 *Richiesta dati relativi alla fruizione del lavoro agile tra il personale dipendente. Riscontro.*, trasmessa dall'Ufficio Reclutamento e Contrattualizzazione, manca un riferimento al n. totale dei/delle dipendenti in servizio presso le varie UU.OO., rendendo difficoltosa, dunque, la valutazione statistica ed impossibile la comparazione territoriale dell'utilizzo dello strumento.

Inoltre, emerge che nessun/a dipendente afferente all'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Foggia-BAT fruisce del lavoro agile. Si rappresenta l'opportunità di rilevare l'assoluta disparità dell'applicazione dell'istituto nelle varie sedi territoriali.

Interviene il Dott. Michele Ortiz, il quale sottolinea che, considerate le attività di sportello svolte all'interno dei Cpl, la bassa percentuale di fruizione del lavoro agile ha ragioni d'esistere.

Interviene la Presidente Avv. Francesca Serpino, la quale rimarca che chiaramente gli uffici pubblici si fondano sul rapporto con il pubblico.

Interviene la Dott.ssa Maria Teresa Pia Antoniello, la quale si sofferma sulla necessità di individuare le attività smartabili.

Interviene la Dott.ssa Annamaria Leo, la quale ribadisce che, nonostante evidenti emergenze strutturali in alcune sedi, l'accesso al lavoro agile non viene garantito.

La Presidente Avv. Francesca Serpino rimarca che nessuna Pubblica Amministrazione è nata come ente strutturato sul lavoro agile e che è importante modellare l'organizzazione dello strumento sulla base delle esigenze dell'Agenzia. E' una questione di mentalità e di



# ARPAL PUGLIA

Agenzia Regionale Politiche Attive del Lavoro

DIREZIONE GENERALE

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.)  
Via delle Magnolie, 6 - 70026 - Modugno (BA)  
mail: [cug@arpal.regione.puglia.it](mailto:cug@arpal.regione.puglia.it)

approccio. A questo punto, dà lettura della nota di riscontro sul tema condivisa sul drive con tutti i membri e chiede il contributo di ognuno/a. Si conviene di rielaborarla sulla base delle questioni emerse nel corso della seduta e di avanzare una proposta di attività smartabili, coinvolgendo direttamente i/le Dirigenti di riferimento.

A questo punto, interviene la Dott.ssa Barbara Rodio, la quale rimarca che spesso molti lavoratori e molte lavoratrici non formulano neanche la richiesta di smart working. E' importante comunicare al personale dipendente che il C.U.G. è presente e ha intenzione di agire per garantire il benessere di tutti e tutte.

Interviene, inoltre, il Dott. Antonio Lorusso, il quale sottolinea i principi sanciti dal Codice dell'Amministrazione Digitale secondo cui la pubblica amministrazione è chiamata a promuovere la digitalizzazione dei processi amministrativi per garantire efficienza, trasparenza e tempestività. Ribadisce, inoltre, l'importanza che l'Amministrazione implementi pienamente le soluzioni tecnologiche già disponibili, come già fatto in altre regioni, come l'Emilia Romagna che utilizza lo stesso applicativo utilizzato all'interno dell'Agenzia, *Lavoro per Te*, in cui è possibile procedere ad effettuare anche altre attività amministrative, attualmente non disponibili nella versione attualmente in uso in ARPAL Puglia. Nell'applicativo della regione Emilia-Romagna è possibile, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la sottoscrizione del patto di servizio personalizzato tramite autenticazione con spid sulla piattaforma, sia da parte del cittadino che dell'operatore. L'esperienza recente di eventi imprevedibili, come una pandemia globale o grandi calamità naturali, evidenzia l'urgenza di disporre di sistemi digitali resilienti, capaci di assicurare la continuità operativa e la tutela dei diritti dei cittadini anche in situazioni straordinarie.

Successivamente, si dà lettura di un intervento scritto dalla Dott.ssa Elena Convertini sulla chat della riunione. Si rimarca la necessità di inserire all'interno del questionario da somministrare al personale dipendente anche un quesito riguardante le molestie assistite.

Si rimandano alla prossima seduta la discussione sulla nota prot. n. 0158965 del 20.11.2024 avente ad oggetto *Assegnazione in posizione di comando e passaggio diretto presso altre Amministrazioni del personale ARPAL Puglia - indicazioni operative* e sulla procedura di conciliazione prevista dallo SMIVAP di ARPAL Puglia.

In seguito, si passa al punto 3 all'odg. Si conviene di riscontrare alle OO.SS. che il C.U.G. ha preso atto del superamento della problematica relativa alla partecipazione del personale all'assemblea sindacale.

In riferimento al punto 4 all'odg, la Presidente Avv. Francesca Serpino dà lettura del documento *terminologia in materia di disabilità a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 62 del 2024* e di una nota di raccomandazioni sul tema trasmessa al CdA,

ARPAL - AGENZIA REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO PUGLIA  
[www.arpal.regione.puglia.it](http://www.arpal.regione.puglia.it)

Sede operativa: Via delle Magnolie, 6 - 70026 - Modugno (BA)  
Sede legale: Via Niceforo, 1-3 - 70124 - Bari (BA)  
mail: [cug@arpal.regione.puglia.it](mailto:cug@arpal.regione.puglia.it)



al Direttore Cav. Prof. Gianluca Budano e al personale dirigenziale (prot. n. 0156761 del 18.11.2024). Si conviene di darne notizia anche a tutti i/le dipendenti.

In merito al punto 5 all'odg, la Presidente Avv. Francesca Serpino ne rinvia l'approfondimento alla prossima seduta. Anticipa di aver preso parte all'audizione della VI Commissione Consiliare, in rappresentanza dell'Agenzia, sull'attuazione della legge contro l'omotransfobia in Puglia. L'Associazione Arci Mixed Aps ha evidenziato il ruolo centrale che potrebbe ricoprire ARPAL Puglia, per l'elaborazione di linee guida per la prevenzione ed il contrasto alla discriminazione e molestie verso le persone Lgbtq+.

Interviene la Dott.ssa Elena Convertini, la quale sottolinea la necessità di prevedere sul portale Sintesi le identità alias.

La Presidente Avv. Francesca Serpino fa presente che si stanno approfondendo i regolamenti sulla gestione delle carriere alias all'interno delle Università. Inoltre, l'Area Sistemi Informativi sta investendo molte risorse sul portale dell'Agenzia, mentre la sezione regionale Politiche e Mercato del Lavoro sta avviando il nuovo portale Sintesi. Chiede, dunque, alla Dott.ssa Elena Convertini, con il supporto del Dott. Atish Andrea Rambaran, di formulare una richiesta all'Area Sistemi Informativi di eventuale previsione delle carriere alias all'interno del portale istituzionale.

Infine, la Presidente Avv. Francesca Serpino coglie l'occasione per sottolineare la necessità di formare i dipendenti pubblici sulla cultura del rispetto e informa che sulla piattaforma Syllabus è disponibile un corso gratuito della durata di 12 ore intitolato "La cultura del rispetto". Formulerà una richiesta alla Dott.ssa Enrica Griesi e all'Ufficio Formazione Interna, affinché si possa mettere a disposizione di tutti/e i/le dipendenti il corso.

I lavori del Comitato si concludono alle ore 16:20.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, 28.11.2024

La Presidente Avv. Francesca Serpino

La Segretaria verbalizzante Avv. Lia Didonna

La Segretaria verbalizzante Dott.ssa Federica Priore

